



**ORDINE DEGLI AVVOCATI**

**TARANTO**

**RELAZIONE DEL TESORIERE  
AL BILANCIO PREVENTIVO 2017**

## Sommario

<b>1. La Tabella dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto</b> .....	3
La Tabella dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto relativo all'esercizio 2016 è il documento nel quale viene evidenziato il risultato di amministrazione dell'esercizio precedente ed i vincoli cui tale risultato è assoggettato.....	3
Esso si sviluppa in quattro parti: .....	3
<b>2. Il Preventivo Finanziario</b> .....	4
ATTIVITA' ISTITUZIONALE.....	5
<b>3. Preventivo finanziario: Parte Entrate</b> .....	5
<b>4. Preventivo finanziario: Parte Spese</b> .....	5
E' stato previsto nella voce Anticipazioni, rimborsi, Organi istituzionali un impegno di spesa per € 8.486,42 per le varie attività istituzionali, in forza - come detto in premessa - degli impegni istituzionali assunti nell'anno precedente; così anche per la voce di spesa Anticipazioni, rimborsi Cariche istituzionali per la quale si prevedono € 6.158,06.....	5
ATTIVITA' COMMERCIALE .....	7
<b>1. Preventivo finanziario: Parte entrate</b> .....	7
<b>2. Preventivo finanziario: Parte uscite</b> .....	7
CONCLUSIONI AL PREVENTIVO .....	7

## **Premessa**

Sigg. Iscritti,  
mi prego invitarVi alla presentazione, esame ed approvazione del Preventivo Finanziario 2017, nel quale vengono mostrate le risorse finanziarie necessarie alla gestione dell'Ente e gli obiettivi che intende perseguire con le medesime risorse. Quindi passo ad esaminare le singole voci.

### **ATTIVITA' GENERALE**

Preliminarmente viene allegata al Preventivo la Tabella dimostrativa dell'Avanzo presunto dell'anno precedente dal quale bisogna partire.

Essa viene allegata perché esistono dei vincoli sull'Avanzo.

Tali vincoli riguardano le quote di ammortamento e i salari accessori, così come stabilito dalle leggi e dai contratti collettivi nazionali, non ultimo il decreto sulla PA del Ministro Madia licenziato nello scorso mese di febbraio dal Governo.

#### **1. La Tabella dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto**

La *Tabella dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto relativo all'esercizio 2016* è il documento nel quale viene evidenziato il risultato di amministrazione dell'esercizio precedente ed i vincoli cui tale risultato è assoggettato.

Esso si sviluppa in quattro parti:

1. La prima, partendo dal Fondo Cassa Iniziale, aggiungendo e/o sottraendo i residui attivi e passivi iniziali, illustra il risultato di amministrazione iniziale;

2. Nella seconda parte del documento, il risultato di amministrazione iniziale viene sommato algebricamente alle entrate, uscite e variazioni dei residui già verificatesi al 31/12/2016;

3. La terza parte evidenzia l'avanzo di amministrazione, al netto delle eventuali variazioni presunte (al 31/12/2016). Queste ultime sono pari a zero in quanto il preventivo, non essendo stato approvato al 30/11/2016, non riporta i movimenti finanziari previsti e realizzati al 31/12/2016;

4. La quarta parte evidenzia la parte di avanzo di amministrazione vincolata per l'esercizio 2017, pari ad € 47.368,00 così suddivisa:

- € 12.042,71 per ammortamenti;

- € 16.000,00 vincolati per le retribuzioni accessorie.

L'Avanzo netto è pari ad € 19.325,29.

## **2. Il Preventivo Finanziario**

Le previsioni di uscita e di entrata sono determinate sulla base dei dati storici e utilizzando criteri base di prudenza, veridicità, chiarezza e trasparenza.

Una serie di previsioni è stata effettuata su capitoli di spesa che possono riguardare indistintamente l'attività istituzionale e commerciale e per le quali non è possibile a priori destinarle in maniera specifica.

La colonna *Previsioni di cassa per l'anno 2017* rappresenta gli importi che si prevede di incassare o di pagare attingendo dai fondi cassa. Tali previsioni ricomprendono i residui attivi e passivi finali dell'anno 2016 e le previsioni di competenza per l'anno 2017 e determinano il bilancio di previsione redatto in termini di cassa.

Esso si affianca a quello redatto in termini di competenza rappresentato dalla colonna *Previsioni di competenza per l'anno 2017*.

Inoltre, il Preventivo Finanziario evidenzia i seguenti dati:

- *L'Avanzo iniziale di amministrazione presunto* di competenza dell'esercizio 2016 da applicare al 2017 è pari € 47.368,00. Bisogna tener presente, però, che l'Avanzo di Amministrazione Netto è pari a € 19.325,29.
- Il *Fondo Cassa iniziale presunto* che valorizza il bilancio di previsione redatto in termini di cassa ed è pari ad € 379.605,91.

Come per il Rendiconto Finanziario, anche per il Preventivo Finanziario Gestionale è prevista una parte Entrate e una parte Uscite.

Ogni parte prevede una suddivisione in Titoli, all'interno dei quali a loro volta sono previsti dei capitoli; ogni capitolo ha uno o più voci specifiche.

Di seguito si argomentano le principali voci del Preventivo Finanziario dell'attività istituzionale e dell'attività commerciale.

In calce alla parte Entrate del Preventivo vi è l'indicazione dell'utilizzo del Fondo Cassa Iniziale Presunto per € 268.876,34.

I residui attivi della parte corrente relativi ai contributi dovuti dagli iscritti all'inizio del corrente esercizio ammontano ad € 334.688,75. Al 30/04/2017 sono già stati riscossi € 41.475,35 di residui attivi. Per realizzare il recupero della restante cifra si è già deliberato di procedere in tutte le direzioni previste dalla legge (amministrativa, disciplinare e di rientro forzoso) e si sta procedendo ad avviare le relative iniziative procedurali.

I residui attivi vantati nei confronti delle Cariche Istituzionali sono pari a € 79.341,39, quelli relativi ai diritti di mediazione sono pari ad € 2.239,11. Anche per tali somme si sta procedendo nell'avvio delle iniziative volte a consentire il rientro delle stesse.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE**

### ***3. Preventivo finanziario: Parte Entrate***

Le principale fonte di entrata dell'Ente è "ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI", prevista per il 2017 è pari a € 768.161,22, così ripartita:

- "Contributi ordinari Avvocati" pari ad € 704.971,80;
- "Tassa prima iscrizione Albo" pari ad € 8.189,52;
- "Tassa prima iscrizione Praticanti" pari ad € 55.000,00.

Va, a tal proposito, rimarcato come il Consiglio abbia deliberato di mantenere invariato l'importo del contributo individuale posto a carico degli iscritti, rispetto a quanto previsto per gli anni precedenti, avendo preferito rinviare la realizzazione di progetti di ristrutturazione ed ammodernamento che pure ha in animo di porre in essere, differendoli alla prossima annualità e, comunque, ad un momento successivo al recupero della maggior parte dei residui attivi di cui si è detto sopra.

Ulteriori voci di entrata riguardano: Diritti di Segreteria per € 2.248,30; i Proventi di Liquidazione Parcelle per € 23.956,43, Interessi Attivi € 69,58.

### ***4. Preventivo finanziario: Parte Spese***

E' stato previsto nella voce Anticipazioni, rimborsi, Organi istituzionali un impegno di spesa per € 8.486,42 per le varie attività istituzionali, in conformità - come detto in premessa - agli impegni istituzionali assunti nell'anno precedente;

così anche per la voce di spesa Anticipazioni, rimborsi Cariche istituzionali per la quale si prevedono € 6.158,06.

Le Uscite previste per il Consiglio di disciplina sono pari ad e 30.000,00 però per il 2017 vi è una Previsione di Cassa di € 48.015,80 in quanto l'importo destinato al rimborso spese CDD relativamente all'anno 2016 è stato pagato i primi giorni del 2017.

Le Uscite relative agli "ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO" sono pari ad € 299.943,02, in quanto si avrà una riduzione dell'indennità sostitutiva mensa/buoni pasto; le voci di spesa significative del capitolo "USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI" sono: Servizi di Pulizia € 55.000,00, Cancelleria e Stampati € 11.500,00, Spese di Consulenza e Contabilità € 38.000,00, Spese Amministrative Varie € 21.079,94, Servizio Difensore d'Ufficio € 20.388,64, Spese per Accettazione e Ritiro Atti Giudiziari € 45.000,00, Consulenza Informatica (att.tà tecnico-informatica) € 30.000,00.

Le USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI sono state previste per € 12.970,90 e le più significative sono le uscite per Acquisti libri, riviste, giornali € 8.000,00 e noleggio materiale tecnico per € 3.214,70.

Le voci più significative per "USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI" sono: ONLUS per € 33.097,65 e Scuola Forense per € 1.500; Servio Addetto Stampa € 4.244,00; Consulenza Informatica Scuola Forense € 8.052,00, spese per promozione professione forense per € 3.000,00.

Nei " TRASFERIMENTI PASSIVI" sono stati stanziati € 38.049,00 di cui € 7.000,00 per Organismo OCF, spese convegni € 16.600,00 , spese per partecipazioni a congressi € 13.000,00, quota di partecipazione al CUP € 1.149,00.

E' stato previsto anche il pagamento di € 1.500,00 per polizza RC per l'Organismo di Composizione delle Crisi da sovraindebitamento nella voce "USCITE PER O.C.C.-ORGANISMO COMPOSIZIONE CRISI".

Per le Quote CNF relative agli anni pregressi è stata stanziata la seconda rata di € 35.000,00 nella gestione di cassa.

Un'altra spesa significativa è *Programmi applicativi per € 18.000,00;*

## **ATTIVITA' COMMERCIALE**

### **1. Preventivo finanziario: Parte entrate**

Per quanto riguarda l'attività commerciale, le principali voci di entrata sono i "Diritti di segreteria Mediazione" per € 30.000,00.

### **2. Preventivo finanziario: Parte uscite**

Nella parte delle uscite, le principali voci di spesa riguardano: premio RC professionale per € 1.200, la consulenza informatica fornita dalla società Opentec a r.l. per € 8.000, il compenso ai mediatori per le mediazioni iniziate e concluse nel 2016 per € 16.400, la consulenza contabile effettuata dallo Studio Commerciale D'Elia & De Angelis per € 7.210,00 e dal servizio di pulizia della "Nettuno s.r.l." per € 4.800,00.

Si rimanda al prospetto contabile per gli importi delle partite di giro che essenzialmente riflettono le attività dell'Ente come sostituto, ma non riguardano l'attività propria.

## **CONCLUSIONI AL PREVENTIVO**

Le entrate correnti ammontano ad € 824.443,31 e le uscite correnti e in conto capitale di competenza pareggiano le entrate.

Pertanto, il bilancio di previsione chiude in pareggio e l'equilibrio finanziario è raggiunto, grazie alla previsione delle spese rapportate alle entrate previste, così come stabilisce la Legge.

Pertanto, cari Colleghi, la scrivente chiede che il bilancio di previsione all'esercizio finanziario 2017 venga approvato così come redatto.

Taranto, 03/05/2017

Il consigliere Tesoriere  
Avv. Cristina Gigante